



**SPITALUL JUDEȚEAN DE
URGENȚĂ „Sf. Pantelimon”
FOCȘANI**

Nr. REGISTRU ANSPDCP 22882
www.spitalvn.ro



**APROBAT
MANAGER**

**FISA POSTULUI
COD COR: 214401**

TITULAR POST:

FUNCTIA/POSTUL/SPECIALITATEA: Inginer 1A

LOCUL DE MUNCA: SERVICIUL TEHNIC, SECURITATEA MUNCII, PSI , PROTECTIE CIVILA SI SITUATII DE URGENTA

GRADUL PROFESIONAL:1A

NIVELUL POSTULUI: executie

1.CERINTELE POSTULUI

STUDII: superioare de lunga durata

VECHIME: minim 6ani si 6luni in specialitate

ALTE CERINTE SPECIFICE: specialitatea mecanica

2.RELAȚII FUNCTIONALE

Ierarhice: de subordonare sefului serviciului

Funcționale: cu celelalte secții/compartimente/servicii/birouri din unitate

De colaborare: cu tot personalul din cadrul secției/compartimentului/servicii/birouri;

3.PROGRAM DE LUCRU

8 ore/zi; 5zile/saptamana

4.RESPONSABILITĂȚI, ATRIBUȚII, OBLIGAȚII

- a) monitorizeaza graficul de lucrari si lucrarile de reparatii cu tertii, contractate de unitate;
- b) urmărește și verifică efectuarea lucrărilor de reparații capitale și de investiții, verificând cantitativ și calitativ lucrările efectuate de catre executant;
- c) verifica devizele oferta si situatiile de lucrari intocmite de executant si semneaza confruntand cantitatile inscise si calitatea cu cele rezultate pe teren si prezinta un exemplar din situatia de plata acceptata pentru a se efectua decontarea lor;
- d) asigura si urmareste avizarea interna a documentatiei intocmite;
- e) face parte din comisia de receptie în conformitate cu normativele în vigoare, pentru lucrările de investiții, reparații capitale, reparații curente, construcții-instalații;



**SPITALUL JUDEȚEAN DE
URGENȚĂ „Sf. Pantelimon”
FOCȘANI**

Nr. REGISTRU ANSPDCP 22882
www.spitalvn.ro



- f) analizează și face propuneri cu privire la măsurile ce trebuie luate pentru buna exploatare a bazei existente, întocmind în colaborare cu celelalte compartimente ale spitalului justificările tehnico-economice necesare;
- g) ține documentația tehnică a instalațiilor și echipamentelor existente ;
- h) monitorizează și ține evidența consumurilor de apă, gaze naturale și energie electrică înregistrate de unitate și ai altor consumatori externi beneficiari ai utilitatilor furnizate de spital și ia măsuri pentru reducerea consumurilor;
- i) verifică modul de realizare a măsurilor de reducere și rationalizare a consumului de resurse energetice și aduce la cunoștința șefilor ierarhici în cazul constatării unor neconformități;
- j) verifică consumurile lunare de apă, gaze naturale, energie electrică aferente spitalului, atât în teren cât și cantitățile înregistrate în facturi ;
- k) verifică respectarea condițiilor de siguranță în exploatarea rețelelor de energie electrică JT și gaze naturale;
- l) intervine imediat în cazul constatării nerespectării regulamentelor și normativelor de exploatare-întreținere-reparare, în vigoare și aduce la cunoștința șefului serviciului ;
- m) întocmește, referate, note de fundamentare și caiete de sarcini pentru încheierea contractelor de reparații, service , asistență tehnică cu unitățile specializate și a contractelor de furnizare și distribuție gaze naturale și energie electrică;
- n) verifică și stabilește necesarul de utilaje, echipamente, materiale ,piese de schimb servicii, pentru activitatea specifică serviciului și asigură introducerea acestora în Planul anual de achiziții;
- o) participă la verificarea din punct de vedere tehnic privind propunerile de casare a instalațiilor și echipamentelor din dotarea spitalului, în conformitate cu legislația în vigoare;
- p) ține la zi evidența corespondențelor cu problemele de gospodărirea apelor;
- r) răspunde de asigurarea valabilității Autorizației de Gospodărirea Apelor și se ocupă de obținerea/prelungirea valabilității Autorizației de Gospodărirea Apelor;
- s) întocmește referate și note de justificare/fundamentare privind contractarea de servicii necesare efectuării unor studii de specialitate, expertize tehnice necesare obținerii diverselor autorizații privind funcționarea spitalului în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;
- t) întocmește referatele de procurare/necesitate privind achiziționarea de materiale, piese de schimb și servicii necesare activității caracteristice serviciului;
- u) răspunde și urmărește ca lucrările de verificare/ revizie tehnică a instalațiilor de utilizare a gazelor naturale din dotarea unității să se efectueze la termenele scadente, în baza contractelor de prestări servicii încheiate de Serviciul Achiziții-Contractări cu un agent economic autorizat ANRE, conform legislației în vigoare;
- v) urmărește și verifică efectuarea reviziei tehnice lunare a instalațiilor electrice de distribuție din toate sectoarele de activitate ale spitalului, de către electricienii unității;
- x) verifică procesele –verbale de efectuare lunară a reviziei tehnice a instalației electrice de distribuție , a prizelor și întrerupătoarelor pentru fiecare sector de activitate repartizat și modul de rezolvare de către electricieni a deficiențelor constatate ;



**SPITALUL JUDEȚEAN DE
URGENȚĂ „Sf. Pantelimon”
FOCȘANI**

Nr. REGISTRU ANSPDCP 22882
www.spitalvn.ro



- z) urmarește ca materialele și resursele financiare alocate pentru executarea lucrărilor să fie cât mai judicios utilizate, în scopul reducerii cheltuielilor și eficientizării investiției;
- aa) urmarește și ia măsuri în vederea realizării la timp a lucrărilor;
- bb) întocmește planul anual centralizat privind lucrările de întreținere, revizii tehnice, reparații, autorizări, la nivel de serviciu, urmarește și verifică realizarea lucrărilor prevăzute în planul anual de revizii-reparații;
- cc) participă la recepționarea instalațiilor și echipamentelor din unitatea sanitară;
- dd) asigură efectuarea operativă a lucrărilor de întreținere, revizii tehnice planificate, reparații și ia măsuri pentru funcționarea la parametri normali a instalațiilor și echipamentelor care sunt repartizate în cadrul serviciului;
- ee) răspunde de modul de exploatare, întreținere și funcționare la parametri normali a Stației de preepurare, inclusiv alimentarea cu clor a Stației.
- ff) participă și răspunde de desfășurarea corespunzătoare a proceselor tehnologice din spital, privind alimentarea spitalului cu apă potabilă, apă caldă de consum, agent termic pentru încălzire, abur tehnologic și ia măsuri în cazul constatării unor disfuncționalități;
- gg) coordonează și verifică activitatea de întreținere-reparații a echipamentelor și a instalațiilor din dotarea spitalului, în limita competențelor admise prin fișa postului;
- hh) participă și răspunde de funcționarea corespunzătoare a stațiilor de apă, a rezervoarelor de înmagazinare apă potabilă și a putului forat;
- răspunde de igienizarea la termenele scadente a rezervoarelor de apă potabilă și a caminelor de canalizare din incinta unității;
- ii) monitorizează și răspunde de calitatea apelor uzate provenite din spital, respecta periodicitatea efectuării analizelor prevăzute în autorizațiile de mediu, prin efectuarea analizelor fizico-chimice și microbiologice de către laboratoare specializate și acreditate, în baza contractelor încheiate de către Serviciul Achiziții-Contractări din cadrul unității;
- jj) verifică menținerea în stare de funcționare a grupurilor electrogene și a iluminatului de siguranță;
- kk) participă la autorizarea anuală pe grupe de meserii a fochiștilor, liftierilor, electricienilor, operatorilor laboranți centrală termică, în conformitate cu Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și a prescripțiilor tehnice ISCIR specifice aplicabile în vigoare.
- ll) urmarește realizarea verificărilor PRAM, cu încadrarea în termenele scadente a prizelor de pamant, în conformitate cu normele tehnice energetice în vigoare;
- mm) urmarește realizarea verificărilor tehnice periodice a instalațiilor/echipamentelor sub presiune aflate sub incidența ISCIR, în vederea obținerii/prelungirii valabilității autorizațiilor de funcționare, în conformitate cu cerințele prescripțiilor tehnice specifice aplicabile ISCIR în vigoare;
- nn) urmarește efectuarea verificărilor metrologice a aparatelor de măsurare și control, cu încadrarea în termenele scadente, pentru instalațiile/echipamentele sub presiune aflate sub incidența ISCIR;
- oo) urmarește perfecționarea pregătirii profesionale și îndeplinirea cu profesionalism a atribuțiilor ce-i revin;
- pp) execută și alte atribuții și responsabilități date de managerul unității, în limita competențelor admise;



**SPITALUL JUDEȚEAN DE
URGENȚĂ „Sf. Pantelimon”
FOCȘANI**

Nr. REGISTRU ANSPDCP 22882
www.spitalvn.ro



- mm) asigura confidentialitatea informatiilor pe care le detine si care pot aduce atingere activitatii unitatii;
rr) respecta ordinea si disciplina la locul de munca si foloseste integral si cu maxima eficienta timpul de lucru;
ss) isi desfasoara activitatea in mod responsabil, conform reglementarilor profesionale si cerintelor postului;
tt) se prezinta la serviciu cu deplina capacitate de munca pentru efectuarea sarcinilor la parametrii de calitate impusi;
uu) respecta normele de conduita profesionala necesare realizarii unor raporturi sociale si profesionale corespunzatoare crearii si mentinerii la nivel inalt a prestigiului institutiei si al personalului contractual;
vv) se preocupa de continua perfectionare a pregatirii profesionale;
xx) respecta prevederile Regulamentului Intern, a Regulamentului de Organizare si Functionare, Legii nr.319/2006, Legii nr.307/2006, procedurile operationale si instructiunile de lucru.

Pentru neindeplinirea sau indeplinirea necorespunzatoare a sarcinilor si responsabilitatilor de serviciu raspunde disciplinar, contraventional sau penal, dupa caz.

Fisa postului este valabila pe intreaga perioada de desfasurare a contractului de munca, putand fi reinnoita in cazul aparitiei unor reglementari legale sau ori de cate ori este necesar.

Am luat la cunostinta si am primit un exemplar,

Nume si prenume:

Semnatura.....

Data.....

Intocmit,

Data,

Sef Serviciu Tehnic



**SPITALUL JUDEȚEAN DE
URGENTĂ „Sf. Pantelimon”
FOCȘANI**

Nr. REGISTRU ANSPDCP 22882
www.spitalvn.ro



**APROBAT
MANAGER,**

TITULAR POST:

**LOCUL DE MUNCA : SERVICIUL TEHNIC, SECURITATEA MUNCII,
PSI , PROTECTIE CIVILA SI SITUATII DE URGENTA
NIVELUL POSTULUI: de executie.**

ANEXA LA FISA POSTULUI PENTRU LUCRATOR

ATRIBUTII SI RESPONSABILITATI PE LINIA SECURITATII SI SANATATII IN MUNCA:

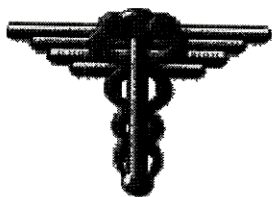
-sa isi desfasoare activitatea , in conformitate cu pregatirea si instruirea sa, precum si cu instructiunile primite din partea angajatorului, astfel incat sa nu expuna la pericol de accidentare sau imbolnavire profesionala atat propria persoana , cat si alte persoane care pot fi afectate de actiunile sau omisiunile sale in timpul procesului de munca;

-sa utilizeze corect masinile, aparatura , uneltele, substantele periculoase, echipamentele de transport si alte mijloace de productie;

-sa utilizeze corect echipamentul individual de protective acordat si, dupa utilizare, sa il inapoieze sau sa il puna la locul destinat pentru pastrare;

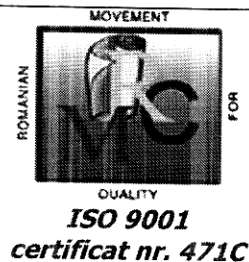
-sa nu procedeze la scoaterea din functiune, la modificarea, schimbarea sau inlaturarea arbitrara a dispozitivelor de securitate proprii, in special ale masinilor, aparaturii, uneltelor, instalatiilor tehnice si cladirilor, si sa utilizeze corect aceste dispozitive;

-sa comunice imediat angajatorului si/sau lucratorilor desemnati orice situatie de munca despre care au motive intemeiate sa o considere un pericol pentru securitatea si sanatatea lucratorilor, precum si orice deficiente de protectie;



**SPITALUL JUDEȚEAN DE
URGENȚĂ „Sf. Pantelimon”
FOCȘANI**

Nr. REGISTRU ANSPDCP 22882
www.spitalvn.ro



- sa aduca la cunostinta conducatorului locului de munca si/sau angajatorului accidentele suferite de propria persoana;
- sa coopereze cu angajatorul si/sau cu lucratorii desemnati, atat timp cat este necesar, pentru a face posibila realizarea oricaror masuri sau cerinte dispuse de inspectorii de munca si inspectorii sanitari, pentru protectia sanatatii si securitatii lucratorilor;
- sa coopereze, atat timp cat este necesar, cu angajatorul si/sau lucratorii desemnati, pentru a permite angajatorului sa se asigure ca mediul de munca si conditiile de lucru sunt sigure si fara riscuri pentru securitate si sanatate, in domeniul sau de activitate;
- sa isi insuseasca si sa respecte prevederile legislatiei din domeniul securitatii si sanatatii in munca si masurile de aplicare ale acestora;
- sa dea relatiile solicitate de catre inspectorii de munca si inspectorii sanitari.

Am luat la cunostinta si am primit un exemplar
Salariat,

Numele si prenumele:

Semnatura.....

Data.....

Sef Serviciu Tehnic, securitatea muncii,
PSI, protectie civila si situatii de urgenta